

Łączna, dnia .....

## Wójt Gminy Łączna

### Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych:

- Detail** – sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży
- Gastronomia**- sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży ( *zaznaczyć właściwe „X”* )
  - A)** zawierających **do 4,5% alkoholu oraz piwa**
  - B)** zawierających **powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)**
  - C)** zawierających **powyżej 18% alkoholu**

**1. Przedsiębiorca** .....

.....

(imię i nazwisko/ nazwa; adres siedziby,)

**Pełnomocnicy** .....

( imię i nazwisko, adres zamieszkania)

**2. Numer w rejestrze przedsiębiorców** .....

(dotyczy przedsiębiorców zarejestrowanych w KRS)

**3. Numer identyfikacji podatkowej – NIP przedsiębiorcy** .....

.....

**4. Przedmiot działalności gospodarczej** .....

.....

(rodzaj placówki – branża, kody PKD)

**5. Nazwa i adres punktu sprzedaży** .....

**6. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego)**

.....

.....  
(podpis(y) przedsiębiorcy(ów) lub osoby upoważnionej)

#### Załączniki:

- 1. Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych.
- 2. Pisemna zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym.
- 3. Decyzja właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r. poz. 594).

#### **POUCZENIE**

1. Wniosek należy złożyć z kompletem załączników (oryginały dokumentów do wglądu), **co najmniej 30 dni** przed planowanym rozpoczęciem sprzedaży napojów alkoholowych lub upływem ważności posiadanego dotychczas zezwolenia.
2. Wniosek złożony bez wymaganych załączników i nieuzupełniony **w terminie 7 dni od doręczenia wezwania**, zostanie pozostawiony bez rozpoznania (*Podstawa prawna: art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23)*).
3. **Do dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa** należy dołączyć dowód zapłaty opłaty skarbowej w wysokości **17 zł**.